**НОРМОКОНТРОЛЬ**

**выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)**

Тема ВКР: Создание информационной подсистемы поддержки самостоятельного обучения профессиональному английскому языку.

Обучающегося Седова Артема Вадимовича\_ группы 41 ИС

(фамилия, имя, отчество)

**Анализ ВКР на соответствие требованиям ГОСТ 2.105-2019 и методическим рекомендациям**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объект | Параметры | Соответствует: +  Не соответствует: - |
|  | Наименование темы работы | Соответствует теме, утвержденной  приказом \_\_\_\_\_\_ от ­­­­­\_\_\_\_.04.2021 г. | + |
|  | Размер шрифта | **14** | + |
|  | Название шрифта | **Times New Roman, обычный, цвет - черный** | + |
|  | Межстрочный интервал | **1,5** | + |
|  | Абзацный отступ (мм) | **12,5 мм** | + |
|  | Поля (мм) | Левое – 30мм, правое – 15мм, верхнее и нижнее – 20мм | + |
|  | Выравнивание | Основной текст – по ширине, красная строка – абзацный отступ 12,5мм | + |
|  | Общий объем работы без списка использованных источников и приложений | 45 – 60 страниц | + |
|  | Объем введения | 1 – 5 страниц | + |
|  | Объем заключения | 2 – 5 страниц | + |
|  | Нумерация страниц | Сквозная, в нижней части листа, в поле шаблона. На титульном листе, задании - номер страницы не проставляется. | + |
|  | Нумерация таблиц, рисунков | В едином стиле по всему документу:   * + - 1. Сквозная (1,2,3,4)   В графической части отдельная нумерация с обозначением и цифрой (Лист1, Лист 2 и т.д.) | + |
|  | Последовательность приведения структурных частей | Титульный лист. Индивидуальное задание на выполнение ВКР. Оглавление. Введение. Исследовательски-аналитическая часть. Описание практической части. Заключение. Список использованных источников. Графическая часть.  Вкладываются в ВКР: отзыв, рецензия. | + |
|  | Оформление структурных частей работы | Каждая структурная часть начинается с новой страницы. | + |
|  | Оформление заголовков | **Заголовки структурных элементов** - по центру, печатаются прописными буквами, полужирным шрифтом Точка в конце наименования не ставится, переносы не допускаются **[Введение].**  **Заголовки разделов** – прописными буквами, без разрядки без подчеркивания; выравнивание - по ширине, слева – абзацный отступ, шрифт – полужирный. [**1** **Анализ предметной области]**  **Заголовки подразделов и пунктов** – с абзацным отступом; с прописной буквы без точки в конце; выравнивание – по ширине. Шрифт – полужирный. [**1.1 Характеристика структурного подразделения**] | + |
|  | Состав списка использованных источников | Не менее 25 библиографических описаний документальных и литературных источников. | + |
|  | Наличие штампа | Штампы заполняются в соответствии с ГОСТ Р 21.1101-2013.  1.Форма 5 (для содержания пояснительной записки, состава проекта)  2.Форма 6 (для всех остальных страниц пояснительной записки)  Поля штампа заполнены - верно. Имеется наличие подписей – председателя ПЦК, руководителя ВКР, нормоконтролера, обучающегося. | + |
|  | Оформление оглавления/ содержания | Оглавление/содержание включает в себя заголовки всех разделов, подразделов, пунктов и подпунктов, графической части. Печатается строчными буквами с прописной буквы. Заголовок раздела без абзацного отступа, заголовок подраздела отступ 0,5 мм | + |

Выпускная квалификационная работа допускается к защите после устранения выявленных несоответствий.

Тузовский А.Ф.

Нормоконтролер ВКР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, И.О. подпись

С результатами нормоконтроля ознакомлен:

Седов А.В.

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, И.О. подпись

*Нормоконтроль осуществляется с целью установления соответствия оформления и содержания ВКР требованиям стандарта ГОСТ 2.105-2019 ЕСКД «Общие требования к текстовым документам» и методическим рекомендациям по подготовке и оформлению ВКР.*

*Нормоконтроль проводится на этапе представления выпускником полностью законченной ВКР.*